

Inspectierapport

klein maar dapper (KDV)

Chopinstraat 79

3208 RC Spijkenisse

Registratienummer 318163238

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Nissewaard
Datum inspectie:	03-11-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-12-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat	9
Personeel en groepen	9
Gegevens voorziening.....	11
Opvanggegevens	11
Gegevens houder.....	11
Gegevens toezicht.....	11
Gegevens toezichthouder (GGD)	11
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	11
Planning	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Vanwege de COVID-19-pandemie, met de lockdown tot 15 februari 2021, is het niet mogelijk alle inspecties volgens het model voor risicogestuurd toezicht van de GGD'en in Nederland uit te voeren. Vanaf 1 juli 2021 worden daarom de inspecties, waar mogelijk, verkort uitgevoerd.

Beschouwing

Conclusie

De toezichthouder concludeert dat zowel het beleid als de praktijk in orde zijn.

Feiten over het kindercentrum

Kindercentrum Klein maar dapper maakt deel uit van de organisatie Klein maar dapper. De organisatie heeft vier kindercentra in de gemeente Nissewaard.

Deze locatie staat vanaf 2018 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang. Het kindercentrum heeft 12 geregistreerde kindplaatsen en bestaat uit 1 groep met de kinderen tussen 2 en 4 jaar. Het kindercentrum is gevestigd in een schoollokaal van basisschool de Klinker.

De houder biedt hier de voorschoolse educatie aan. Hiervoor wordt het programma Startblokken van Basisontwikkeling gebruikt.

Onderzoeksgeschiedenis

Een overzicht van alle onderzoeken naar het kindercentrum is te vinden in het Landelijk Register Kinderopvang. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

04-02-2020: Jaarlijks onderzoek. Er werd voldaan aan de kwaliteitseisen die tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld.

31-01-2019: Onderzoek na registratie. Er werd niet voldaan aan alle kwaliteitseisen die tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld. Er werd een overtreding geconstateerd binnen het domein Accommodatie.

Bevindingen op hoofdlijnen

De houder voldoet aan de kwaliteitseisen die binnen dit onderzoek zijn beoordeeld. Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder gezien dat het contact tussen beroepskrachten en kinderen ongedwongen en ontspannen is. De beroepskrachten kennen de kinderen goed en volgen hun ontwikkeling. Zij nemen initiatief om stimulerende en uitdagende omgeving te creëren.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Aan de gemeente wordt geadviseerd om het correspondentieadres van de houder te wijzigen. Het correspondentieadres in het LRK, Noordhavenkade 71b, 3039 RJ Rotterdam, klopt niet. Het correspondentieadres moet zijn: Rijnlaan 25, 3207 PE Spijkenisse.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft in het kindercentrum de vier basisdoelen, zoals die zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang, geobserveerd en beoordeeld. Daarbij gaat het om:

Emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen en er wordt structuur geboden. Dit wordt gedaan zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden.

Sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties. Spelenderwijs worden sociale kennis en vaardigheden bijgebracht, zodat kinderen leren om steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Er is aandacht voor de respectvolle omgang met anderen. Er wordt toegewerkt naar een actieve deelname aan de maatschappij.

Voor de observaties wordt het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015) gebruikt. In dit veldinstrument staan de vier basisdoelen uitgewerkt aan de hand van indicatoren en gedragsbeschrijvingen. Hieronder werkt de toezichthouder een paar van deze basisdoelen uit. Bij ieder basisdoel wordt een gedragsbeschrijving uit het veldinstrument genoemd (cursief), gevolgd door een beschrijving van een situatie die zich tijdens de observatie voordoet.

De observatie vindt plaats tijdens een slaap/rust moment, het aankleed moment, het eet- en drink moment en vertrek naar huis.

Emotionele veiligheid

Indicator: De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Het moment van vertrek (van kind of beroepskracht) verloopt rustig en goed georganiseerd. De beroepskrachten hebben een duidelijke taakverdeling.

De beroepskrachten nemen van ieder afzonderlijk kind afscheid met een persoonlijke opmerking of groet. Het vertrekmoment wordt gebruikt om samen met het kind terug te kijken op positieve en negatieve gebeurtenissen. De beroepskrachten helpen het kind om de opvangdag af te sluiten.

Observatie:

Tijdens het ophalen van kinderen mogen de ouders in de groepsruimte komen. De beroepskrachten hebben met de ouders afspraken gemaakt over het waarborgen van rust en structuur op de groep op dat moment. Eén ouder staat rustig te wachten tot het kind klaar is met drinken en naar de ouder komt. De beroepskracht vertelt aan de ouder hoe de dag is geweest en dat het kind met een ander kind heeft gespeeld. De beroepskracht begroet de ouder en het kind op een vriendelijke toon.

Persoonlijke competentie

Indicator: De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en -niveau van een kind. Ze bieden spelmaterialen en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Beroepskrachten verwoorden het ontdekkingsproces.

Observatie

Tijdens het rust moment, wanneer de meeste kinderen in de slaapruijnte liggen te slapen of te rusten, zijn twee kinderen wakker. Deze kinderen hoeven niet te rusten. Zij mogen met de beroepskracht een schilderij met thema vervoer maken. Eén van de kinderen heeft een stopbord gemaakt. Aan het einde mag het kind haar eigen hand in de zwarte verf leggen en vervolgens een afdruk op het schilderij maken. Het kind kijkt verrassend naar haar eigen werk. De beroepskracht benoemt dat het schilderij mooi is en dat ze het straks aan papa zullen laten zien.

Conclusie

In de situaties die zijn geobserveerd ziet de toezichthouder dat er zo wordt gehandeld dat de basisdoelen uit de Wet kinderopvang voldoende worden gewaarborgd.

Voorschoolse educatie

Uitvoering van het beleid voorschoolse educatie

Kindercentrum Klein maar dapper biedt voorschoolse educatie aan volgens de werkwijze van Startblokken van Basisontwikkeling. In het pedagogisch beleids- werkplan van Klein maar dapper is deze methode uitgebreid beschreven. Er staat, onder andere het volgende beschreven: 'Met Startblokken van Basisontwikkeling nemen kinderen deel aan spelactiviteiten en verkennen interessante actuele thema's. Het is een doelgerichte aanpak die aansluit bij wat de meeste jonge kinderen zelf willen: 'groot zijn', meedoen aan de wereld om zich heen en natuurlijk veel leren en nieuwsgierig blijven.'

De beroepskrachten geven een sturing aan leer- en ontwikkelingsprocessen door de geplande thema's uit te werken, de ouders te betrekken, ontwikkeling van kinderen te volgen en te

stimuleren en deze met de ouders te bespreken en door de overdracht naar de basisschool door de mentor.

De groepsruimte van Klein maar dapper is ingericht met herkenbare speelhoeken, zoals een huishoek, een leeshoek, een bouwhoek en een themahoek. Het thema is op dit moment Vervoersmiddelen. Dit is terug te zien in de aankleding van de groepsruimte. Aan een muur hangt een grote tekening van een bus en op de ramen zijn de werkjes van kinderen opgehangen. Het boek 'De grote rode bus' is het boek dat centraal staat.

Het kindercentrum betreft ouders bij de voorschoolse educatie door ouders tijdens het brengen en ophalen van kinderen in de groepsruimte te ontvangen, door oudergesprekken te voeren, de thema's toe te lichten in de nieuwsbrieven. De ouders sluiten ook elk thema aan bij een ouderavond. Tijdens deze avond wordt het nieuwe thema toegelicht en krijgen ze een prentenboek met thuiswerkopdrachten die passen binnen Startblokken van Basisontwikkeling. Ook worden de 10 belangrijkste gebaren die bij een thema aangeboden worden via Klasbord met de ouders gedeeld, zodat ze die thuis ook op kunnen pakken.

De voorschoolse educatie sluit inhoudelijk aan bij de vroegschoolse educatie van het basisonderwijs.

Wanneer kinderen naar de basisschool gaan is er een schriftelijke of persoonlijke overdracht van gegevens. Dit geldt voor alle kinderen.

Basisvoorwaarden voorschoolse educatie

De groep is 46 weken per jaar open en biedt wekelijks 16 uur aan voorschoolse educatie. Hiermee wordt voldaan aan de kwaliteitseis waarin staat dat een kind dat naar de voorschool gaat in anderhalf jaar tijd ten minste 960 uur aan voorschoolse educatie moet kunnen ontvangen.

De groep bestaat uit maximaal 12 kinderen. Er zijn twee vaste beroepskrachten aanwezig. Zij hebben een certificaat voorschoolse educatie en beheersen ten minste niveau 3F op Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (aanwezige beroepskrachten)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (2021)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Observatie(s)
- Werkdocument VVE 2019
- Ouderbeleid 2019

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Een houder moet ervoor zorgen dat medewerkers een verklaring omtrent het gedrag hebben en geregistreerd staan in het Personenregister Kinderopvang. In dit jaarlijks onderzoek is gecontroleerd of nieuwe medewerkers in het Personenregister zijn geregistreerd. De inschrijving is op orde.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Er is gecontroleerd of er op het kindercentrum voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Bij het inspectiebezoek aan het kindercentrum blijkt dat er voldoende beroepskrachten zijn voor het aantal aanwezige kinderen.

Gebruikte bronnen

- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijsten (tijdens de inspectie)
- Observatie(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;

- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: klein maar dapper
Website	: http://www.kleinmaardapper-spijkenisse.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000053039068
Aantal kindplaatsen	: 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voerscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en voerschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Klein maar dapper
Adres houder	: Noorderhavenkade 71b
Postcode en plaats	: 3039 RJ Rotterdam
Website	: www.kleinmaardapper-spijkenisse.nl
KvK nummer	: 53039068
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000 KS ROTTERDAM
Telefoonnummer	: 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door	: K. Avdic

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Nissewaard
Adres	: Postbus 25

Postcode en plaats : 3200 AA Spijkenisse

Planning

Datum inspectie	: 03-11-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 14-12-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 20-12-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 21-12-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 21-12-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 21-12-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.